

技能人才评价备案监管服务平台

用 户 手 册

北京环宇锦盛科技有限公司

2020 年 3 月

目 录

1.	运行环境.....	4
2.	进入系统.....	4
3.	监管中心.....	6
3.1.	工作台.....	6
3.2.	认定监督.....	7
3.3.	认定追溯.....	7
3.4.	预警违规.....	8
3.5.	统计分析.....	8
3.6.	证书上报.....	9
3.7.	监管设置.....	9
4.	机构备案审核.....	10
4.1.	工作台.....	11
4.2.	备案设置.....	11
4.3.	审核机构备案信息.....	14
4.3.1.	省级审批（无需专家评审）	14
4.3.2.	省级审批专家评审流程.....	17
4.3.3.	地市级审批（无需专家评审）	22
4.3.4.	地市级审批专家评审流程.....	25
4.4.	赋码反馈.....	31
4.4.1.	省中心赋码反馈.....	31
4.4.2.	地市中心赋码反馈.....	32
4.5.	增量审批.....	34

4.6. 备案查看.....	35
4.7. 站点监管.....	35
4.8. 评审专家.....	36

1. 运行环境

应用模式	软件环境	硬件环境	网络环境
web 浏览器	操作系统：Windows 7 及以上版本，或 MAC OS X 10.10 及以上版本 浏览器：10.0 及以上版本	运行内存：4G 以上 处理器：4 核及以上	峰值 30 M/s 无线网络（wifi）或 30M/s 有线网络

供参考：谷歌浏览器下载地址：<https://www.google.cn/intl/zh-CN/chrome/>

2. 进入系统

在浏览器输入访问地址,到“技能人才评价管理服务平台”首界面。



监管部门请统一选择“技能人才评价备案监管服务平台”模块，进入技能人才评价服务平台登录界面。



输入用户名和密码，点击“登陆”按钮进入平台。（用户名和密码统一由省中心提供）



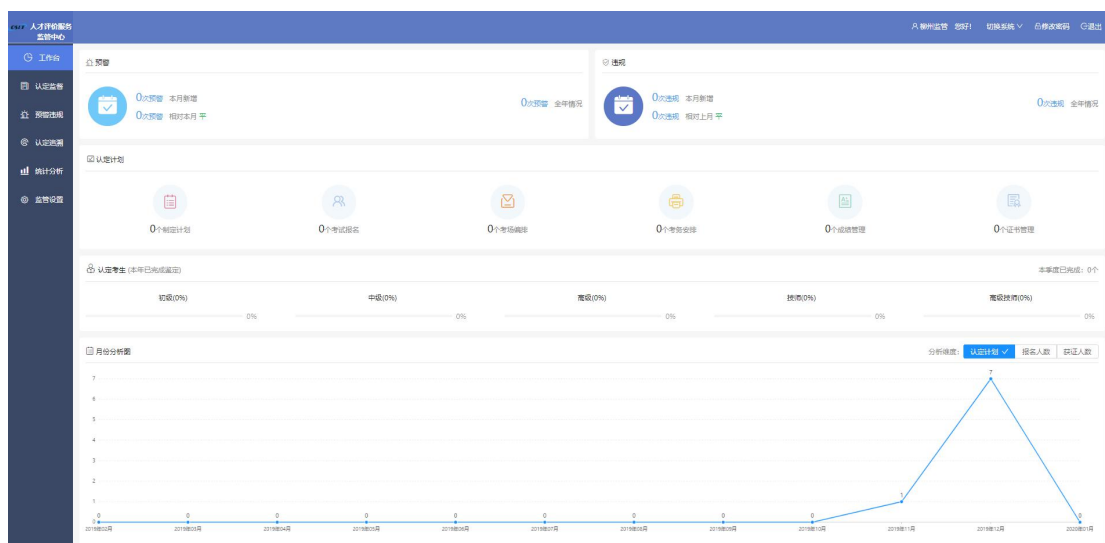
3. 监管中心

进入技能人才评价服务平台后，选择“监管中心”模块，进入监管中心查看相关监管和认定信息。



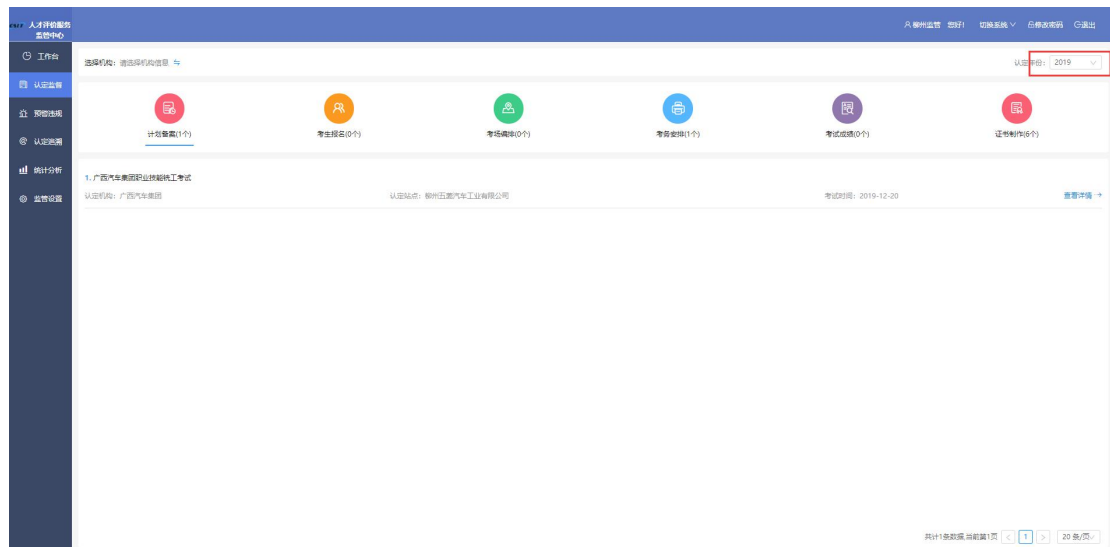
3.1. 工作台

选择“工作台”菜单，可查看到预警信息、违规信息、认定计划、认定考生需要监管的业务内容。



3.2. 认定监督

选择“认定监督”菜单，可查看到计划备案、考生报名、考场编排、考务安排、考试成绩数量。



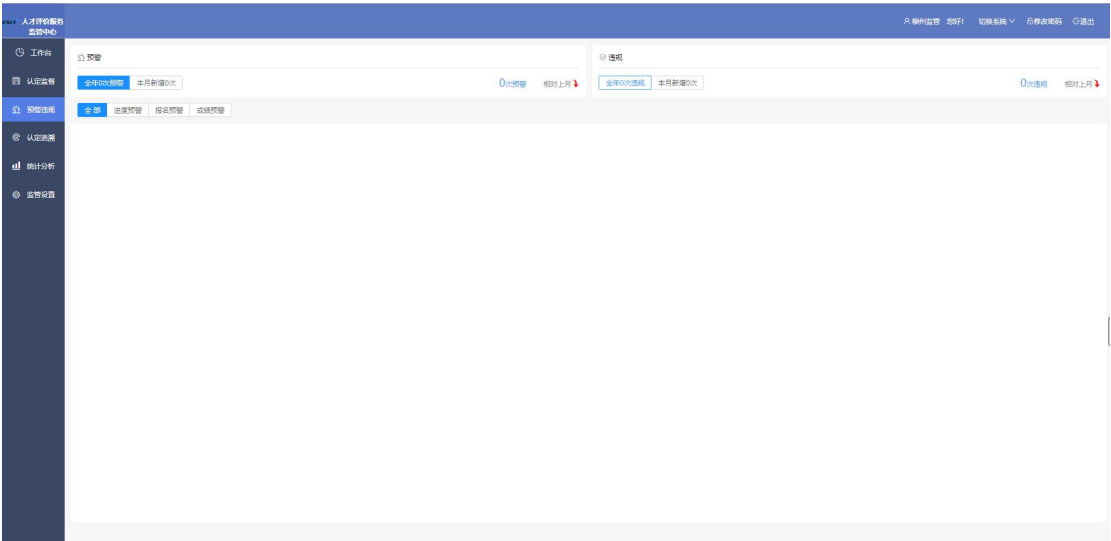
3.3. 认定追溯

选择“认定追溯”菜单，可查看具体获证考生信息，点击考生对应的“追溯”按钮，可以对获证考生的认定节点做数据追溯。



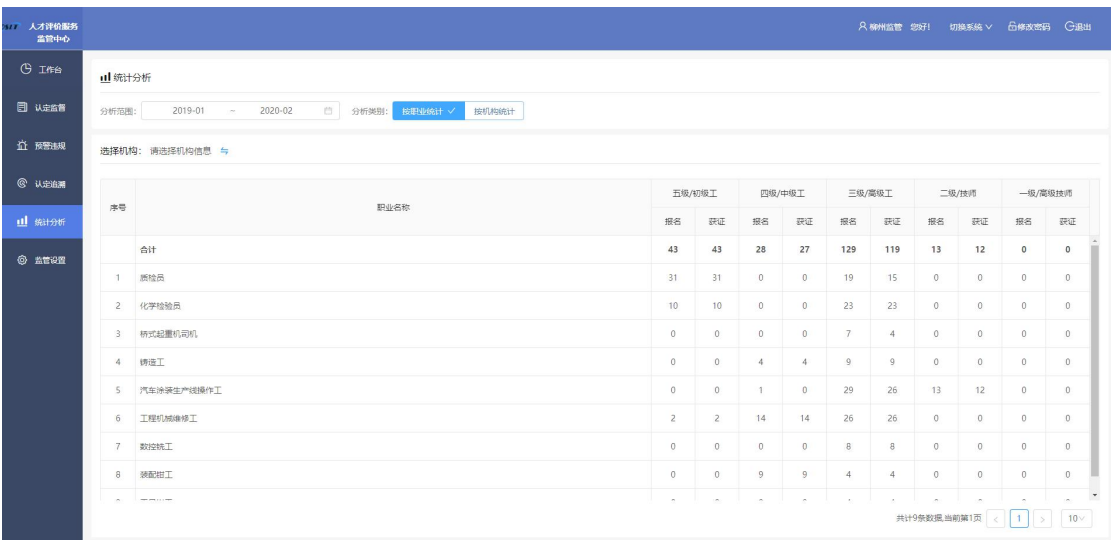
3.4. 预警违规

选择“预警违规”菜单，可查看进度预警、报名预警、成绩预警和全部的预警信息并可对具体的预警情况进行查看。



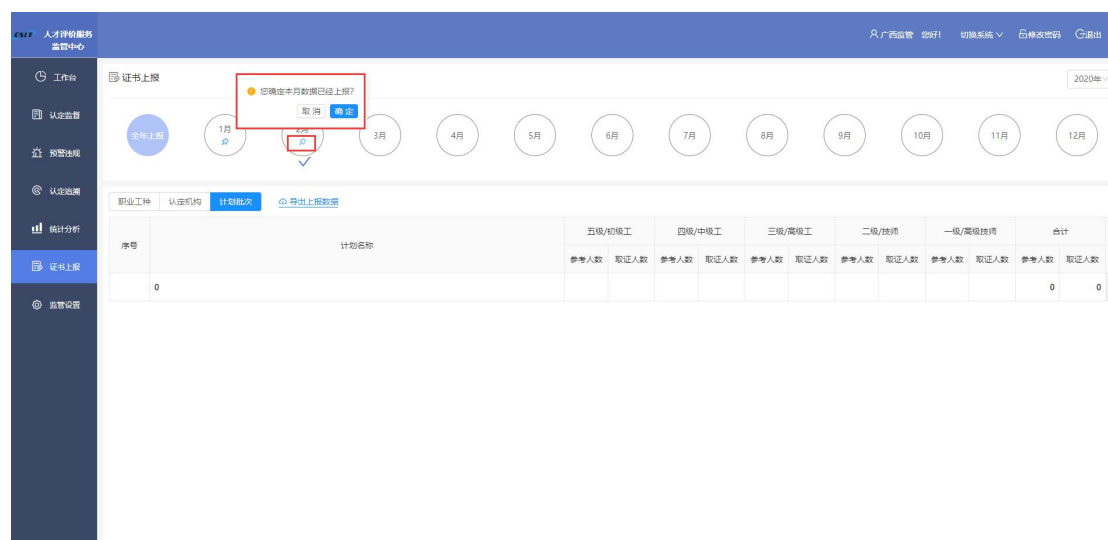
3.5. 统计分析

选择“统计分析”菜单，可查看选择认定机构查看到当前机构的下的认定职业的报名信息 and 获证信息和监管统计表。



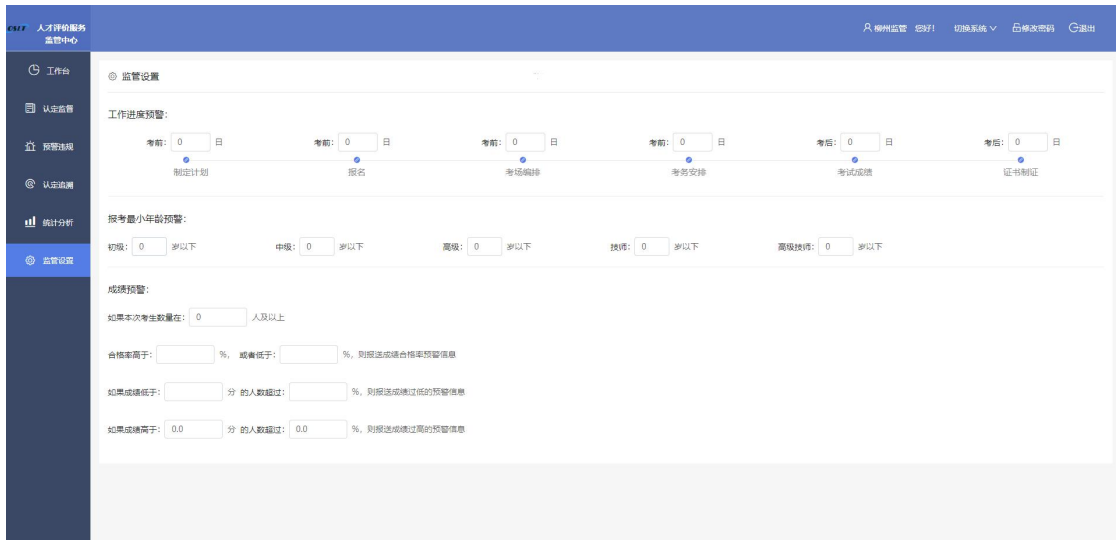
3.6. 证书上报

选择“证书上报”菜单，可按照职业工种、认定机构、批次计划方式分别查看或者导出相应的评价机构认定总体情况，并按照部中心要求按月上报等级认定证书信息。



3.7. 监管设置

选择“监管设置”菜单，可按照工作进度预警设置在制定计划、报名、考场编排、考务安排、考试成绩的进度，以及科按照报考最小年龄和成绩分数段和合格率情况进行预警。



4. 机构备案审核

进入技能人才评价服务平台后，选择“机构备案”模块，进入机构备案查看相关备案审核信息。



4.1. 工作台

选择“工作台”菜单，可查看到评价机构备案总体情况。



4.2. 备案设置（省中心）

首次（第一次）进入平台时，首先进行备案设置，选择界面左侧“备案设置”菜单，在此菜单中设置备案材料申报要求及下放备案审核权限。

工作台

备案设置


1. 备案材料申报要求

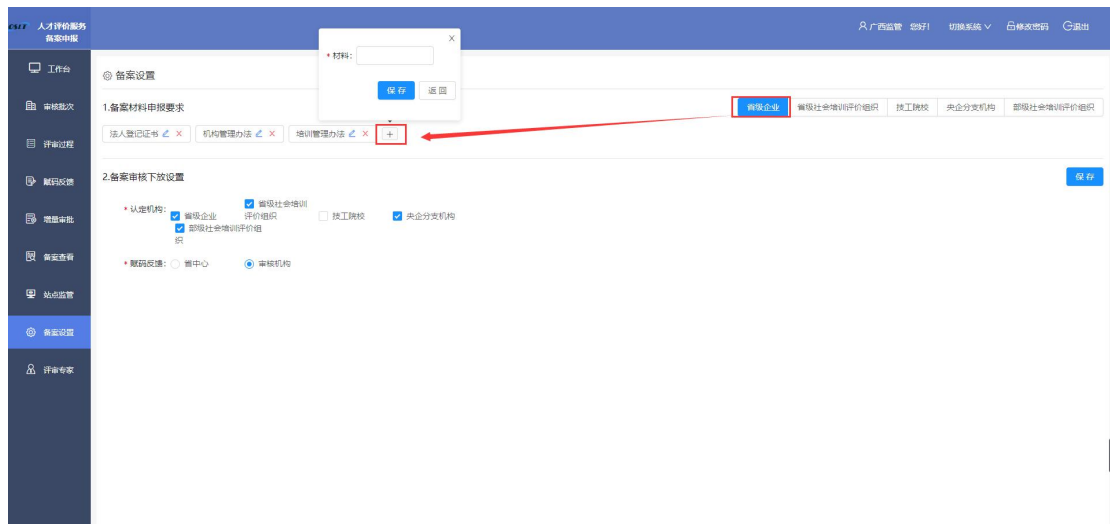
2. 下放备案审核

保存

一设置评价机构申报材料要求

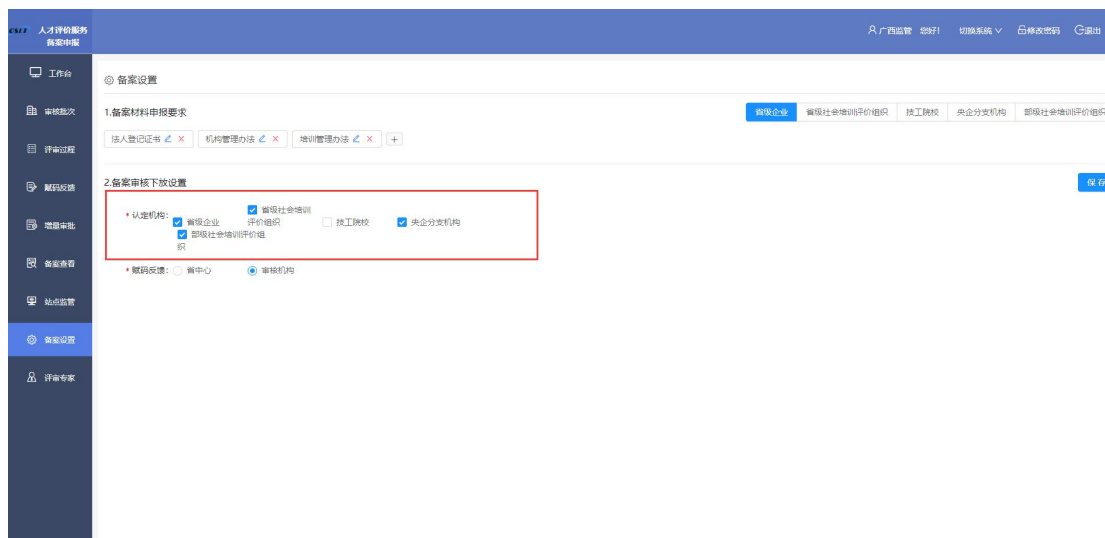
用人单位、社会评价机构、技工院校等在部级或者省级备案的申报材料的标准不一致，所以需要将界面右上方的 5 类评价机构分别设置备案材料申报要求。

选择某类评价机构，点击“”按钮，弹出材料名称编辑窗口，填写备案材料规范名称保存添加成功。如需要减少机构备案材料，则点击备案材料名称上的“×”删除按钮，将备案材料名称删除即可。



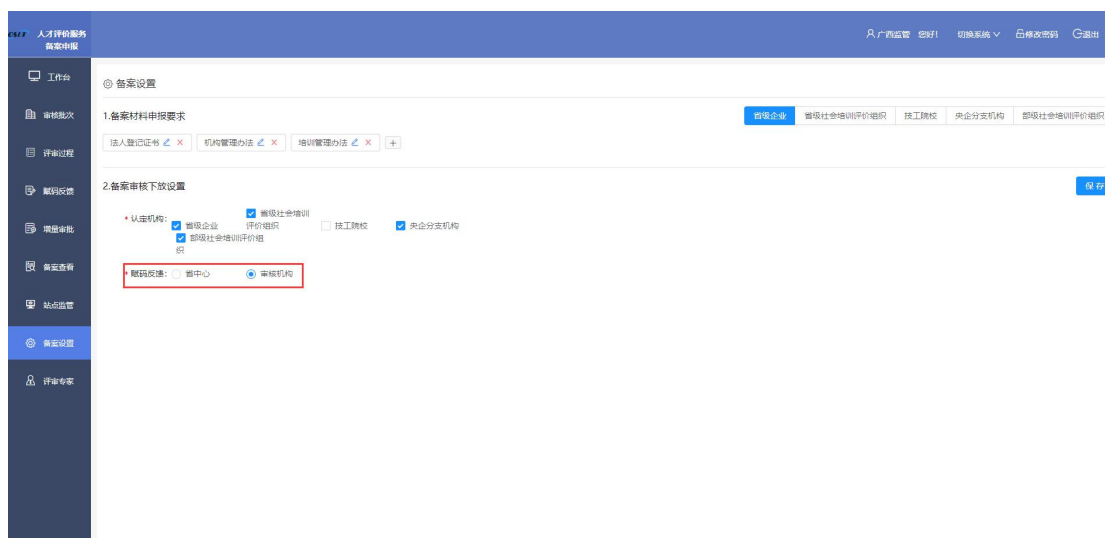
一机构备案审核下放权限

根据省份实际开展业务要求，可“部级社会培训评价组织”、“央企分支机构”、“省级企业”、“省级社会培训评价组织”、“技工院校”的评价机构类别，勾选某类评价机构保存后，机构备案权限下放至地市级自行组织机构备案审批权限。



—机构备案赋码下放权限

系统中评价机构（站点）“赋码”有两种管理模式，需要根据省份实际开展业务要求设置。1）统一由“省中心”赋予评价机构（站点）序列码；2）由“审核机构”赋予评价机构（站点）序列码，原则是谁发起的机构备案审批计划谁赋码。



4.3. 审核机构备案信息

审批机构备案信息分为省级审批（无需专家评审）流程、省级审批在线评审流程、地市级审批（无需专家评审）流程、地市级审批在线评审流程四种形式。

4.3.1. 省级审批（无需专家评审）

4.3.1.1. 发起评审计划

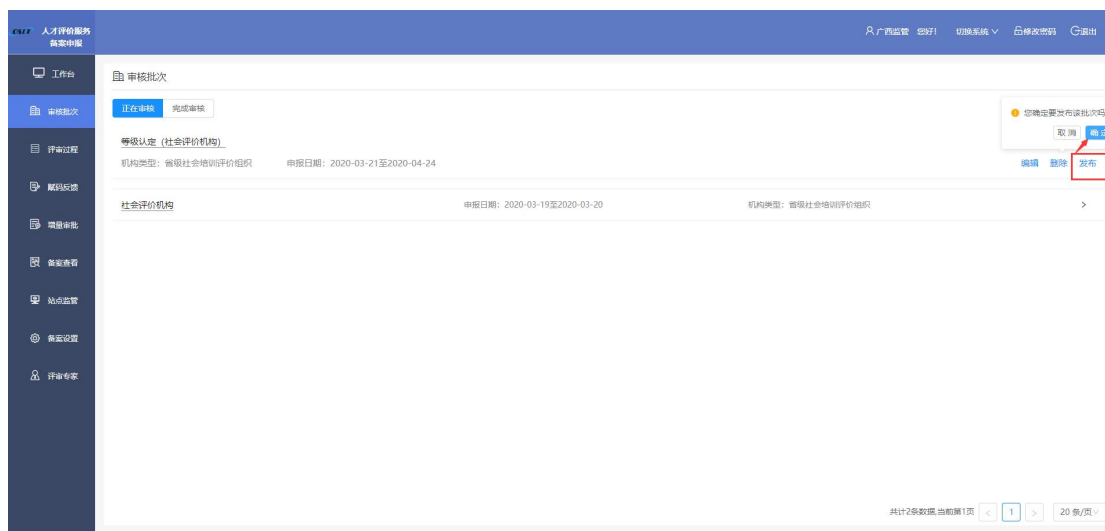
省中心管理人员，选择界面左侧“审核批次”菜单，点击新增批次按钮，填写批次名称、申报起止日期、机构类型、直接审核选择“是”，点击保存按钮。

The screenshot shows a web application interface for '技能人才评价备案监管服务平台'. On the left is a sidebar menu with options like '工作台', '审核批次', '评审过程', etc. The main area displays the '新增批次信息' (New Batch Information) dialog box. The dialog box has a title bar with a close button (X). It contains four main sections: '批次名称' (Batch Name) with a text input field containing '备案申报批次'; '申报日期' (Application Date) with a date range picker showing '2020-03-21' to '2020-03-22'; '机构类型' (Institution Type) with radio button options: '部级社会培训评价组织', '央企分支机构', '省内企业' (selected), '省级社会培训评价组织', and '技工院校'; and '直接审核' (Direct Review) with radio button options: '是' (selected) and '否'. At the bottom right of the dialog are '返回' (Return) and '保存' (Save) buttons. In the background, the '审核批次' (Review Batch) section is visible with '正在审核' (Under Review) and '完成审核' (Review Completed) tabs, and a '新增批次' (New Batch) button.

备注：选择“是”则为省级审批且无需专家评审流程，选择“否”则为省级审批专家在线评审流程。

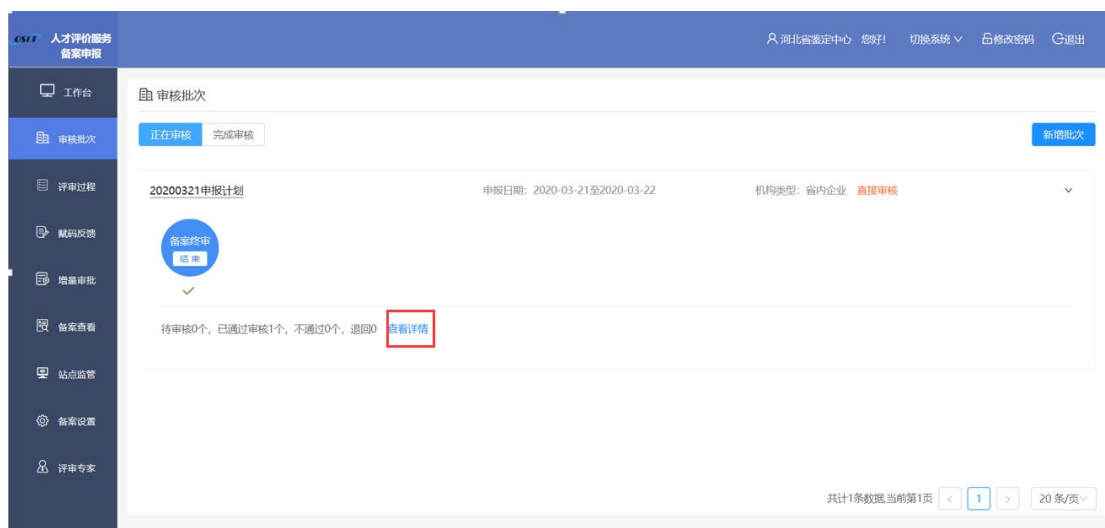
省中心管理人员，选择界面右侧审核批次对应的发布按钮，审核批次发布后各备案申报机构可将备案信息提交至省中心进行备案信

息审批。



4.3.1.2. 评审计划

省中心管理人员，点击审批计划对应的“查看详情”按钮查看已上传备案信息的机构。



省中心管理人员，点击审批计划对应的“查看详情”按钮后系统进入备案信息待审核界面，在备案信息待审核界面中点击机构对应的备案详情按钮即可查看备案机构上传的备案信息，点击审核按钮可以

对备案机构上传得备案信息进行审核处理。



省中心管理人员，在备案信息审核后，点击备案审批计划上备案终审“结束”按钮。省级审批（无需专家评审）流程介绍完毕。



备注：四种备案审批流程结束后，审批机构都需要对备案机构进行赋码反馈，赋码反馈结束后各单位才可开展等级认定工作，（赋码反馈操作步骤请看<4.4 赋码反馈>功能介绍）。

4.3.2. 省级审批专家评审流程

4.3.2.1. 发起评审计划

省中心管理人员,选择界面左侧“审核批次”菜单,点击新增批次按钮,填写批次名称、申报起止日期、机构类型、直接审核选择“否”,点击保存按钮。



4.3.2.2. 审核过程（省级）

省中心管理人员,选中正在审批的计划批次,批次计划信息自动展开在线评审节点需要办理的工作,在线评审分为“线上评审”和“线下评审”两种方式（两种方式任选其一即可）。

1) 线上评审流程

线上评审流程,可在线分配评审专家,根据实际评审要求指派评审专家或者设置评审专家数量系统随机分配专家。

人才评价服务
备案申报

宁宁 您好! 切换系统 修改密码 退出

工作台

审核批次

评审过程

模拟成绩

管理审批

数据查看

站点管理

系统设置

评审专家

品 评审专家

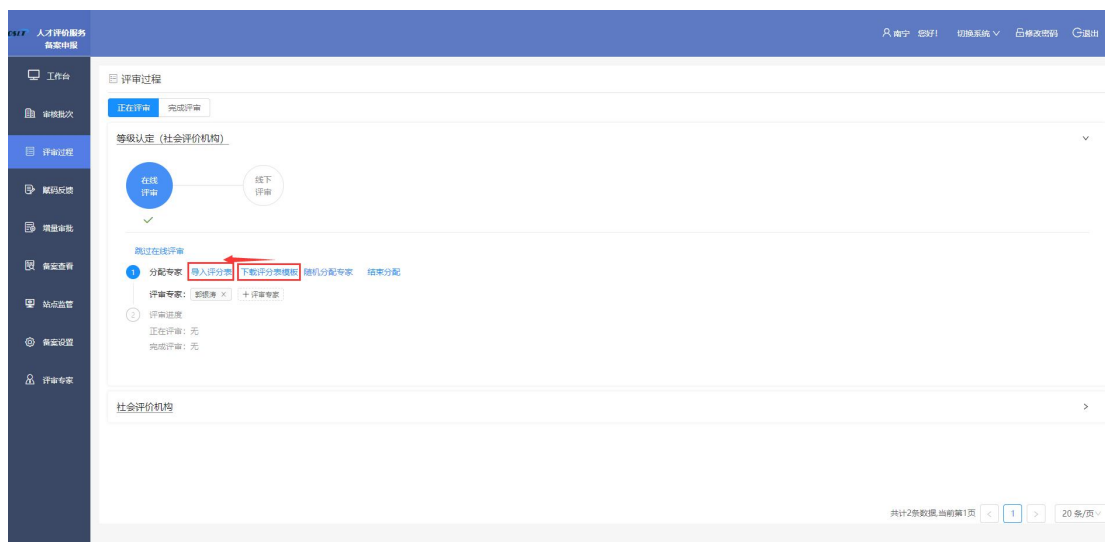
姓 名

搜索

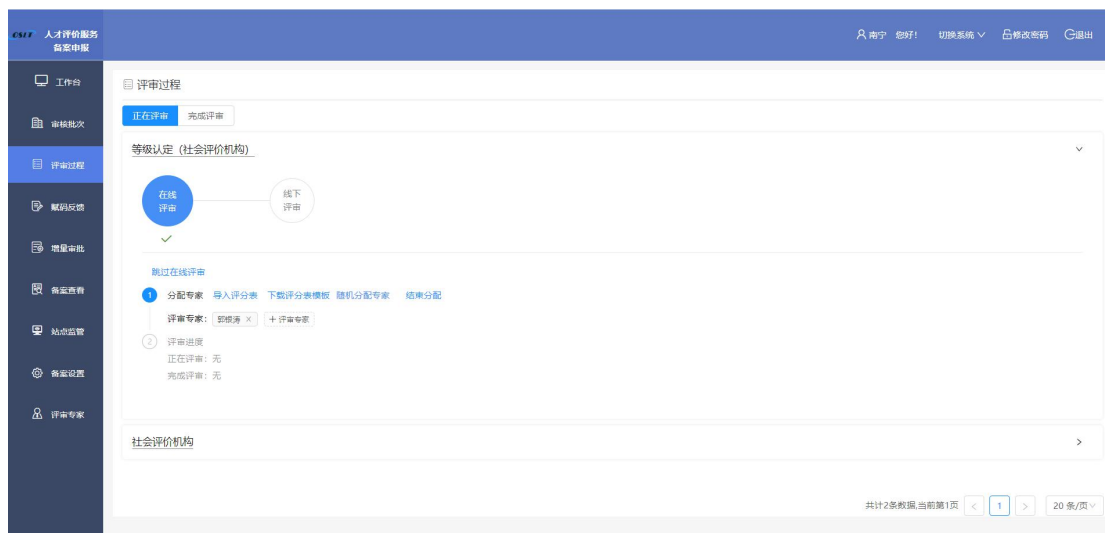
序号	身份证号	姓名	手机号	技能等级	职务	职称	工作单位	在线评审批次	线下评审批次	操作
1	510724198705246111	郭根涛	15910600903	五级	Ab@123456	计算机		0	0	编辑 更多...
2	210282198301144712	董仁波	15910600906	四级	总监	计算机		0	0	编辑 更多...

共计2条数据,当前第1页 < 1 > 20条/页

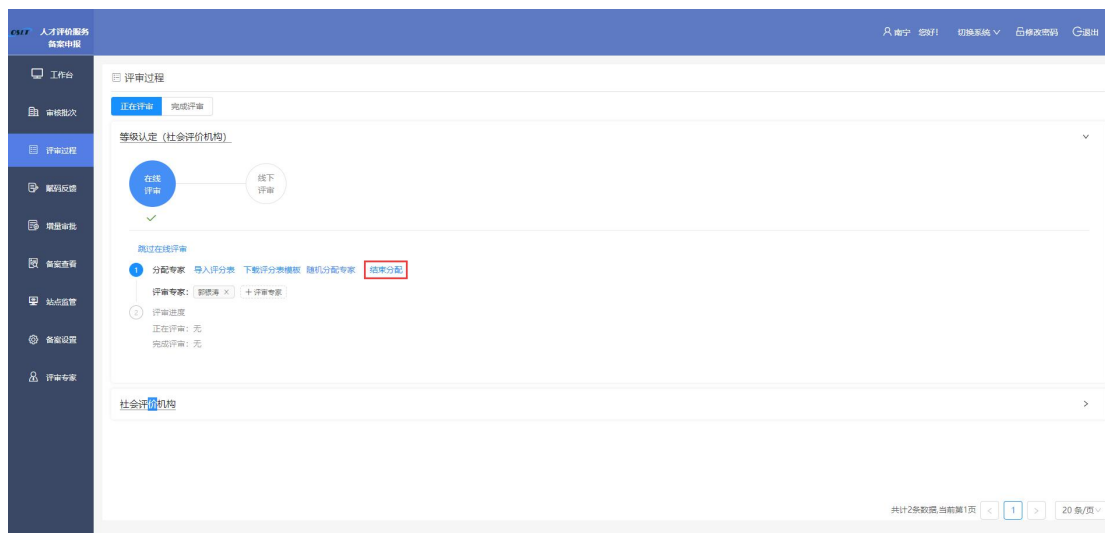
18



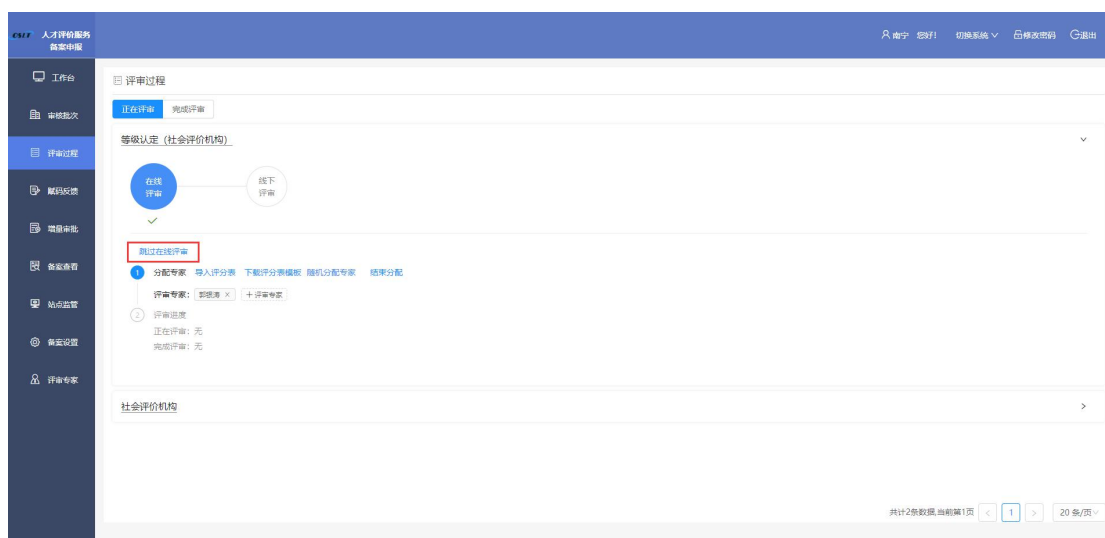
确认专家信息及评分表信息无误后，点击“结束分配”按钮，完成在线专家评审任务发布，进入到评审进度状态查看（分为正在评审和完成评审两种状态），如专家完成评审后，即可结束在线评审。



完成分配任务进入评审进度，即可通知专家登录评审平台进行机构评审结果的提交。（专家评审操作步骤请看[<5 专家评审>](#)功能介绍）



实际工作开展无需组织专家在线提交结果，只需要将评价机构最终结果 excel 方式导入平台，则可将“在线评审”节点跳过，请选择“跳过在线评审”，直接到“线下评审”。

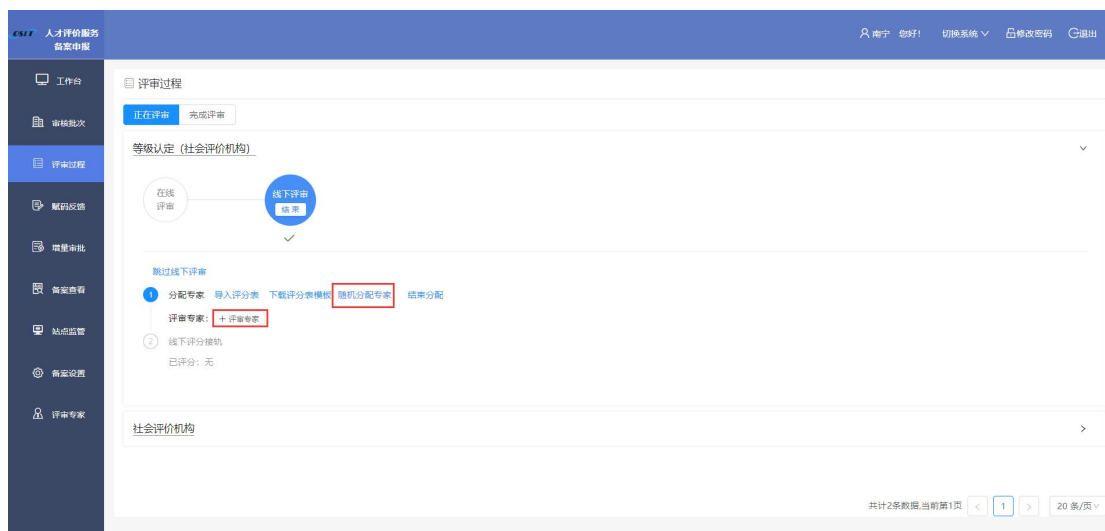


一旦跳过，只能线下将评分结果通过 excel 方式上报，无法回退到在线评审。

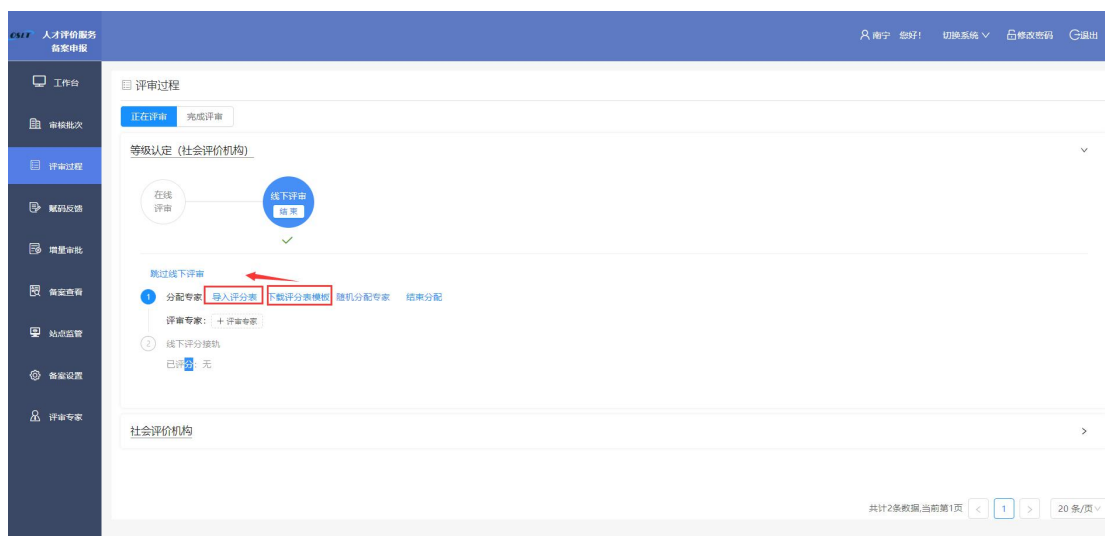


1) 线下评审流程

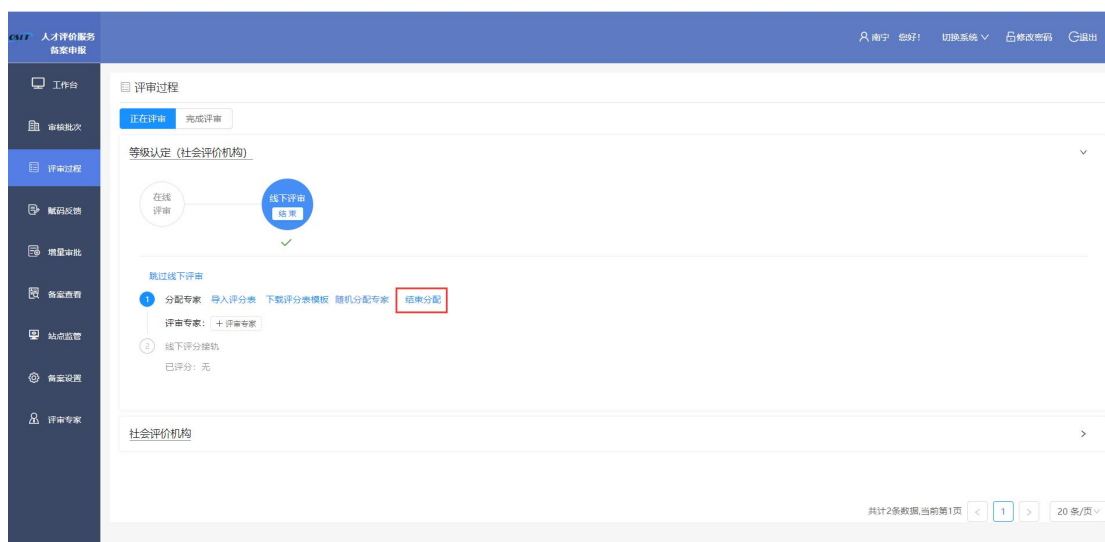
选择“线下评审”节点，可在线分配评审专家，根据实际评审要求指派评审专家或者设置评审专家数量系统随机分配专家。



选择“下载评分表模板”将机构备案评审结果按照模板要求填报完整后，点击“导入评分表”维护至平台。



确认信息无误后，点击“结束分配”按钮，完成评分结果提交。



4.3.3. 地市级审批（无需专家评审）

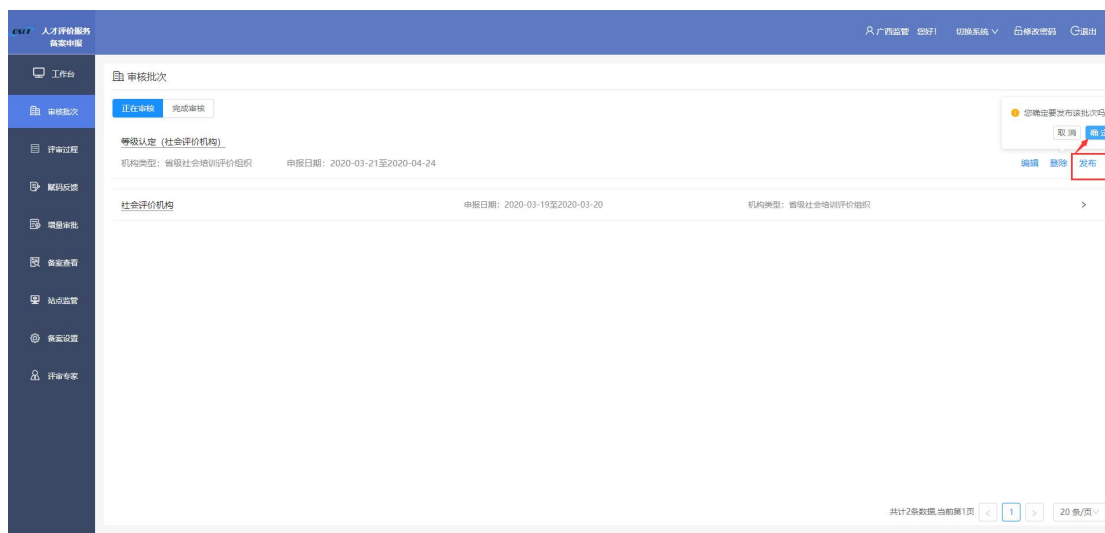
4.3.3.1. 发起评审计划

地市管理人员,选择界面左侧“审核批次”菜单,点击新增批次按钮,填写批次名称、申报起止日期、机构类型、直接审核选择“是”,点击保存按钮。



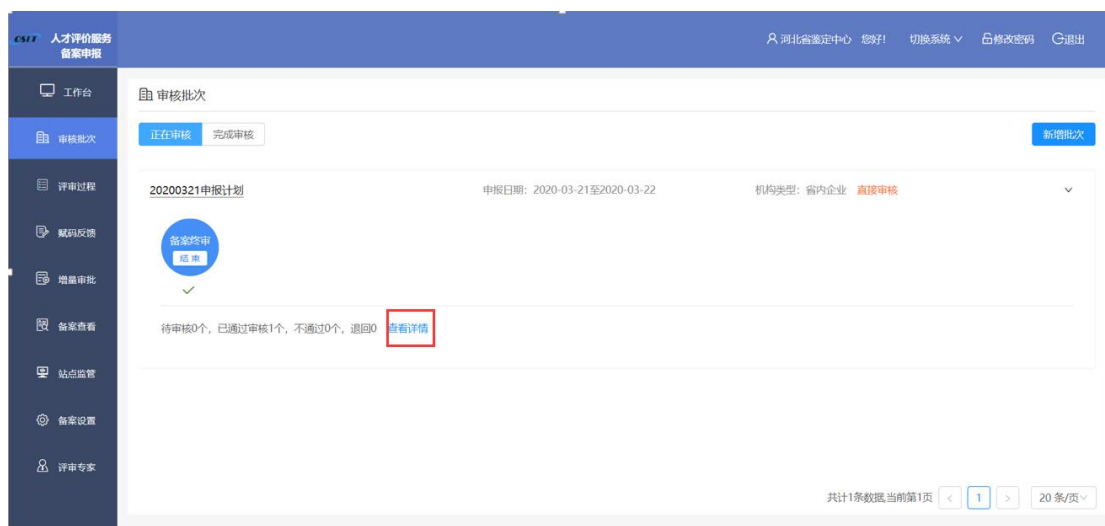
备注：选择“是”则为地市级审批且无需专家评审流程，选择“否”则为地市级审批专家在线评审流程。

地市管理人员, 点击界面右侧审核批次对应的发布按钮, 审核批次发布后各备案机构可将备案信息提交至地市进行备案审批。

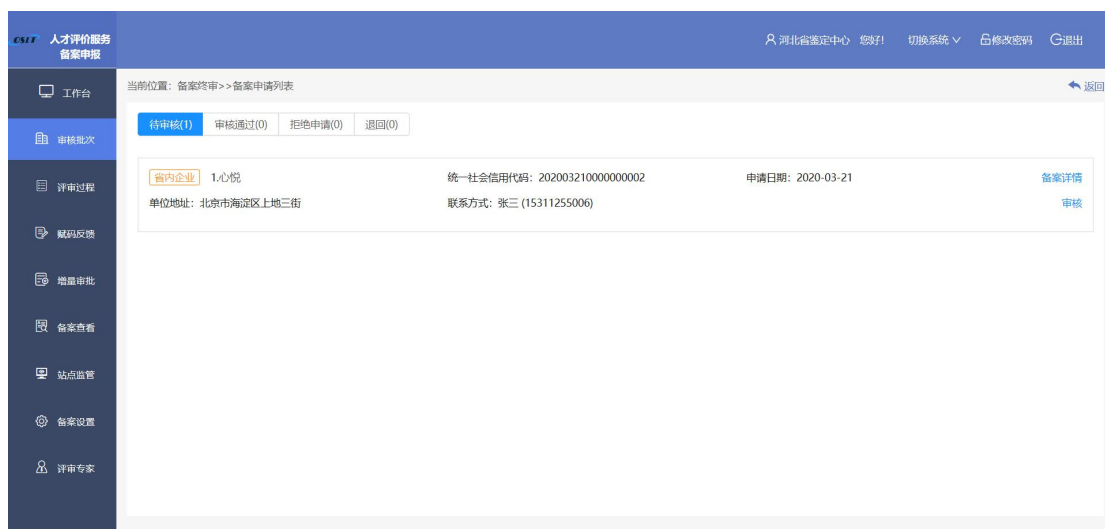


4.3.3.2. 评审计划

地市级管理人员, 点击审批计划对应的“查看详情”按钮查看已上传备案信息的机构。



地市级管理人员点击审批计划对应的“查看详情”按钮后系统进入备案信息待审核界面，在备案信息待审核界面中点击机构对应的备案详情按钮即可查看备案机构上传的备案信息，点击审核按钮可以对备案机构上传得备案信息进行审核处理。



地市级管理人员，在备案信息审核后，点击备案审批计划上备案终审“结束”按钮，地市级审批（无需专家评审）流程介绍完毕。



备注：四种备案审批流程结束后，审批机构都需要对备案机构进行赋码反馈，赋码反馈结束后各单位才可开展等级认定工作，（赋码反馈操作步骤请看<4.4 赋码反馈>功能介绍）。

4.3.4. 地市级审批专家评审流程

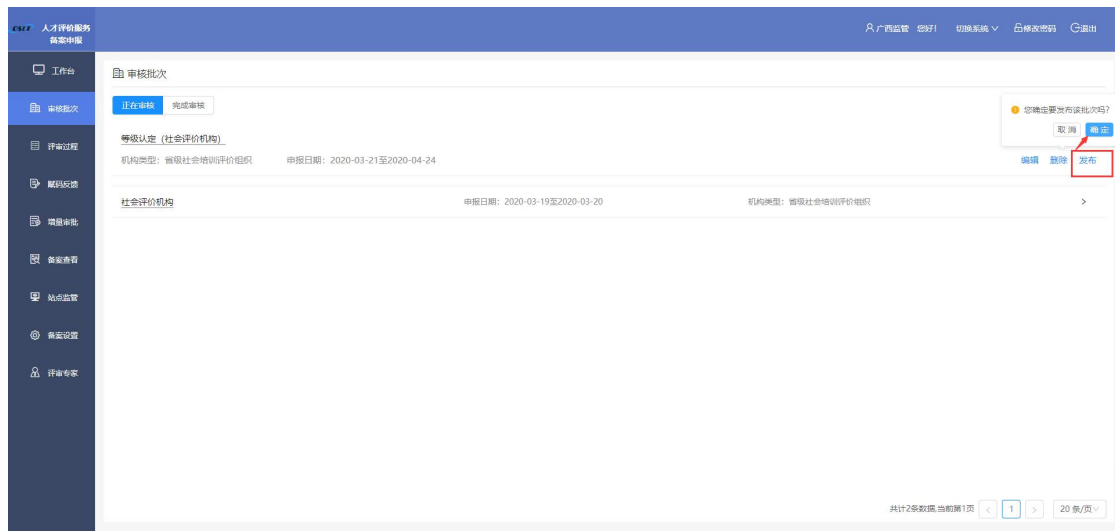
4.3.4.1. 发起评审计划

地市管理人员登陆等级评价系统，在机构备案模块，选择界面左侧“审核批次”菜单，点击新增批次按钮，填写批次名称、申报起止日期、机构类型、直接审核选择“是”，点击保存按钮。



备注：选择“是”则为地市级审批且无需专家评审，选择“否”则为地市级在线评审流程。

在右侧点击审核批次对应的发布按钮，审核批次发布后各备案机构可将备案信息提交至地市进行备案审批。



4.3.4.2. 审核过程（地市级）

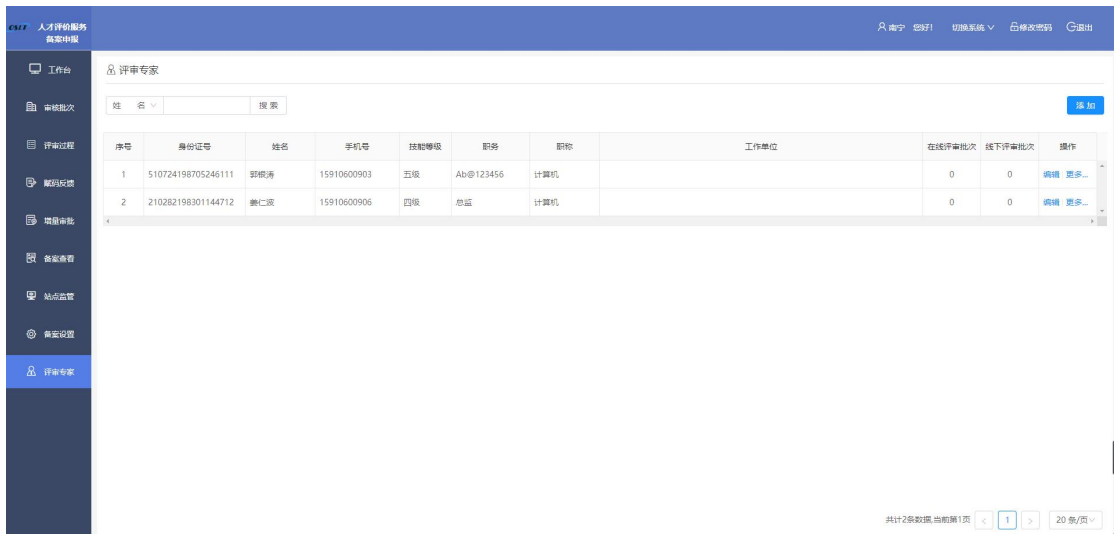
地市级管理人员，选中正在审批的计划批次，批次计划信息自动展开在线评审节点需要办理的工作，在线评审分为“线上评审”和“线下评审”两种方式（两种方式任选其一即可）。

2) 线上评审流程

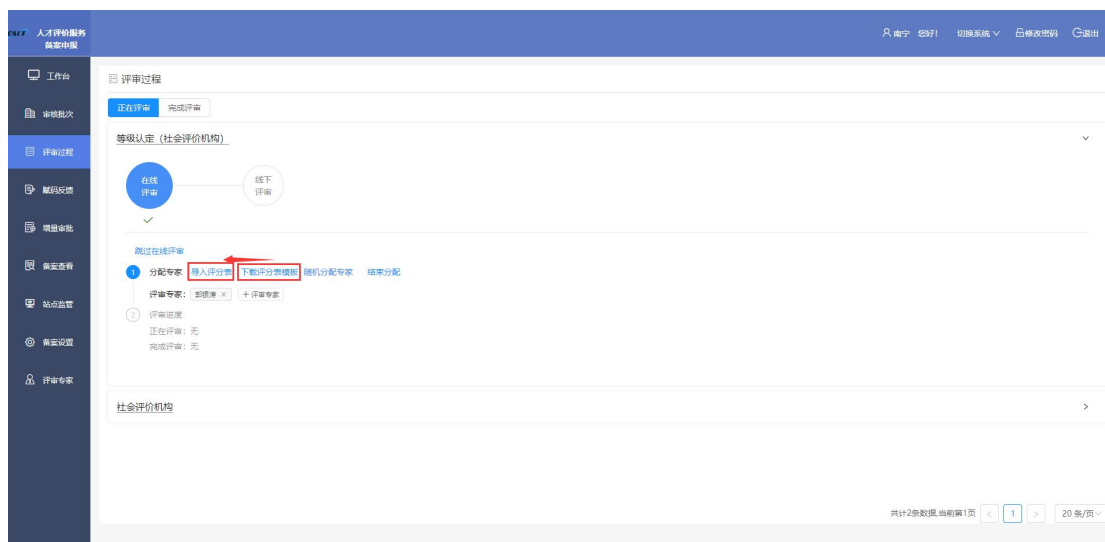
线上评审流程，可在线分配评审专家，根据实际评审要求指派评审专家或者设置评审专家数量系统随机分配专家。



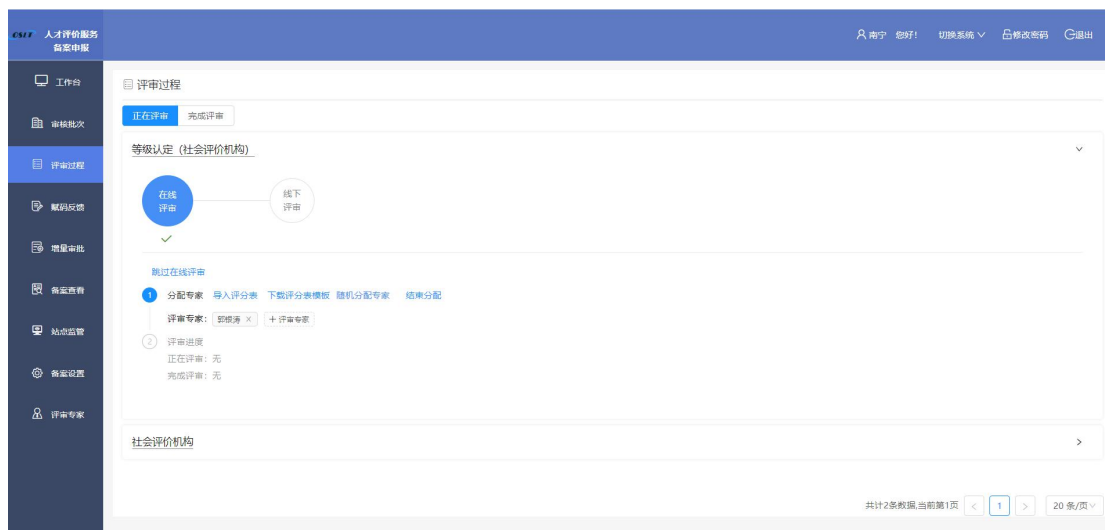
增加评审专家时为空，请先到界面左侧的“评审专家”菜单中维护评审专家的基本信息及账号信息。（评审专家的账号及密码用于专家登录评审平台，在线提交评审结果）



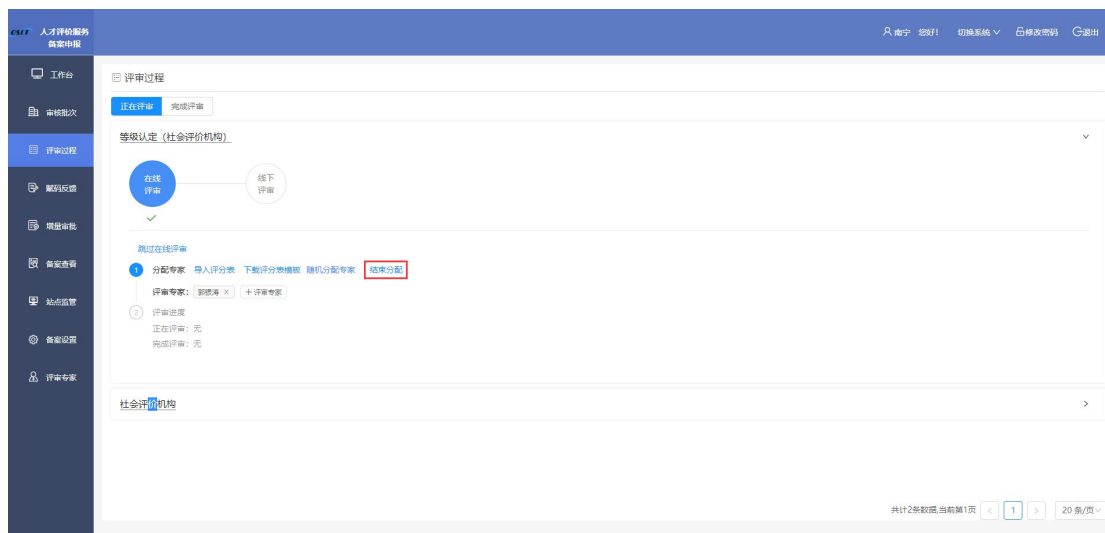
选择“下载评分表模板”将机构备案评审项按照模板格式填报完整后，点击“导入评分表”维护至平台。



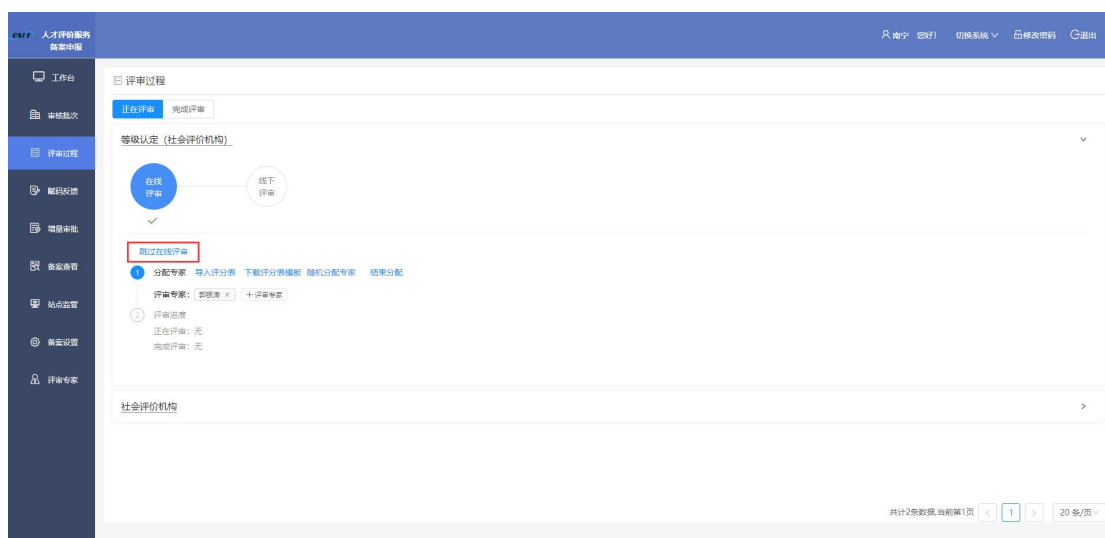
确认专家信息及评分表信息无误后，点击“结束分配”按钮，完成在线专家评审任务发布，进入到评审进度状态查看（分为正在评审和完成评审两种状态），如专家完成评审后，即可结束在线评审。



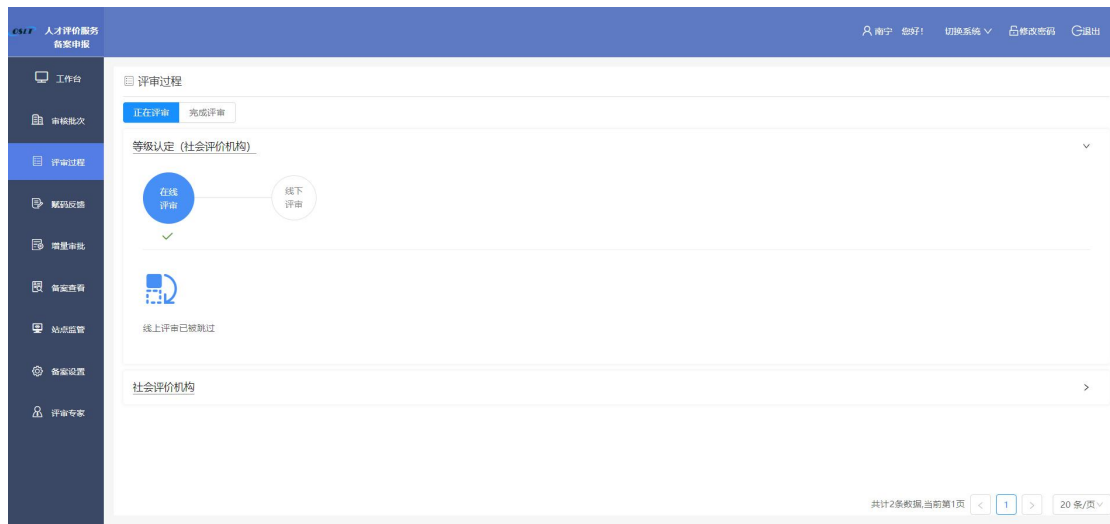
完成分配任务进入评审进度，即可通知专家登录评审平台进行机构评审结果的提交。（专家评审操作步骤请看<5 专家评审>功能介绍）



实际工作开展无需组织专家在线提交结果,只需要将评价机构最终结果 excel 方式导入平台,则可将“在线评审”节点跳过,请选择“跳过在线评审”,直接到“线下评审”。

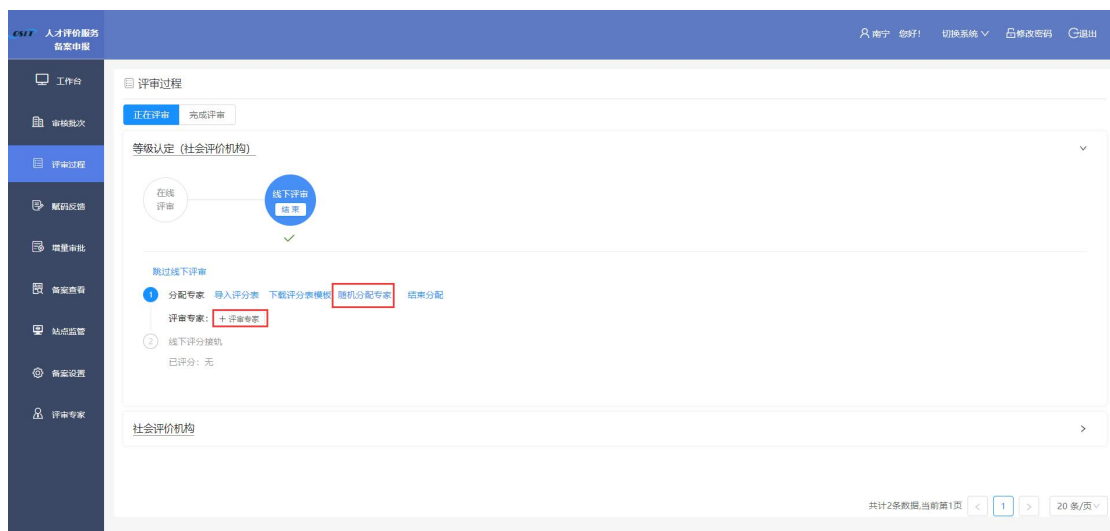


一旦跳过,只能线下将评分结果通过 excel 方式上报,无法回退到在线评审。

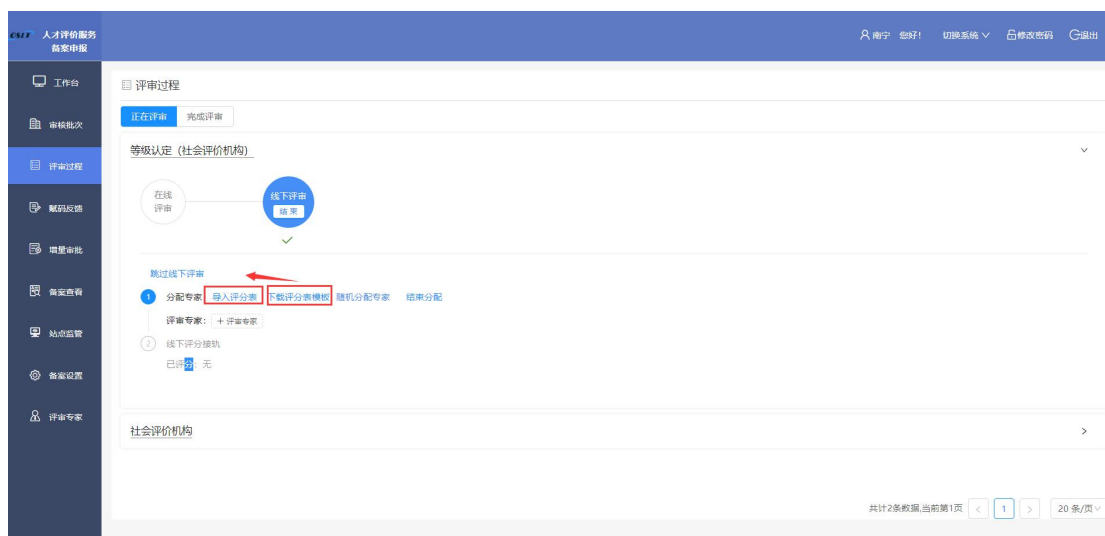


2) 线下评审流程

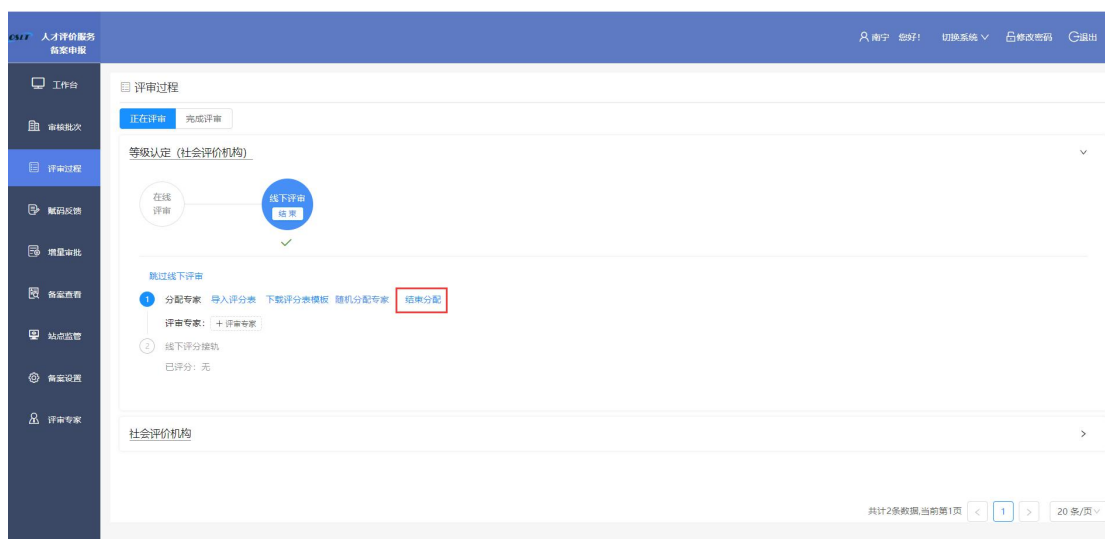
选择“线下评审”节点，可在线分配评审专家，根据实际评审要求指派评审专家或者设置评审专家数量系统随机分配专家。



选择“下载评分表模板”将机构备案评审结果按照模板要求填报完整后，点击“导入评分表”维护至平台。



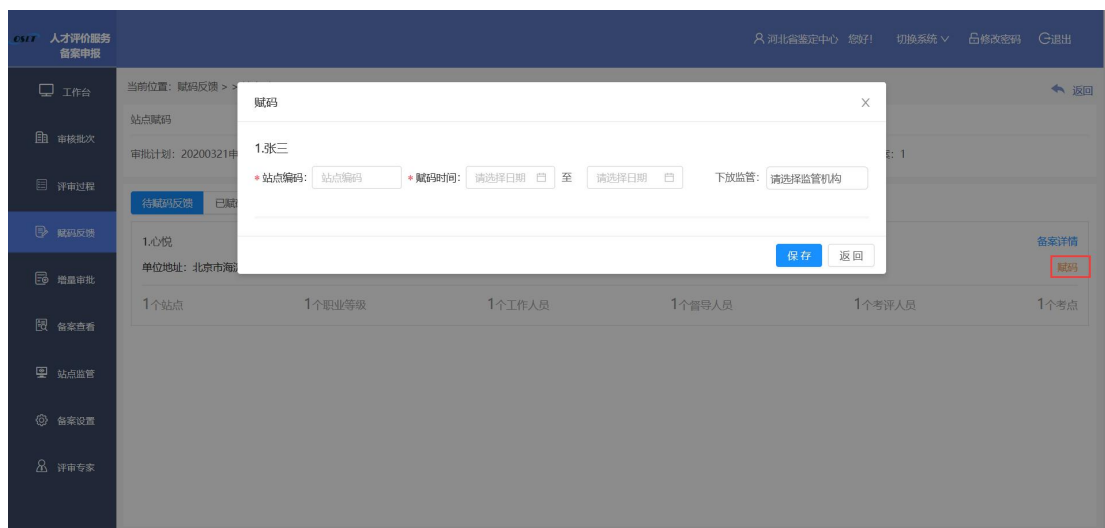
确认信息无误后，点击“结束分配”按钮，完成评分结果提交。



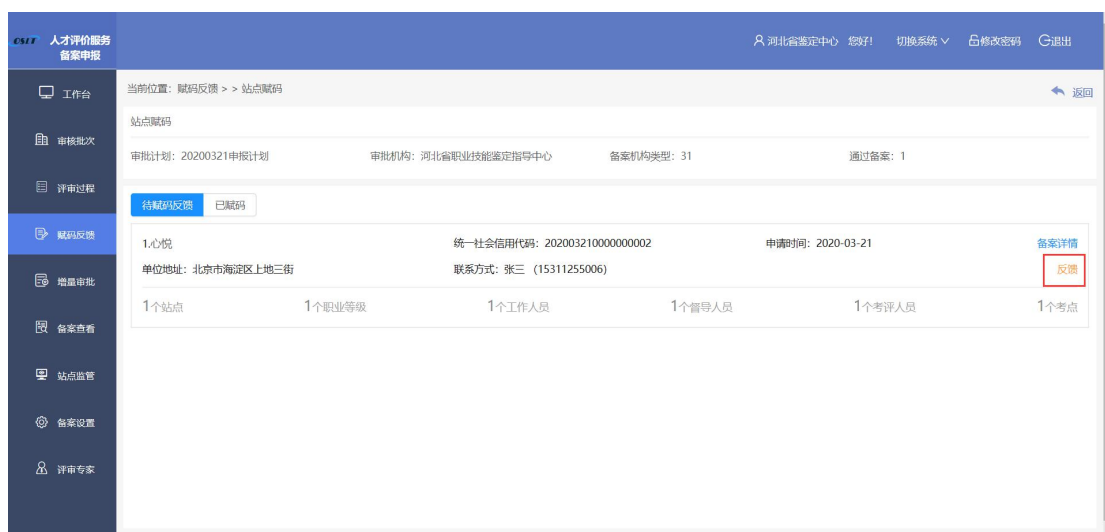
4.4. 赋码反馈

4.4.1. 省中心赋码反馈

选择界面左侧“赋码反馈”菜单，点击赋码对审批后机构赋予站点序列码,设置赋码有效起止日期，设置监管机构。



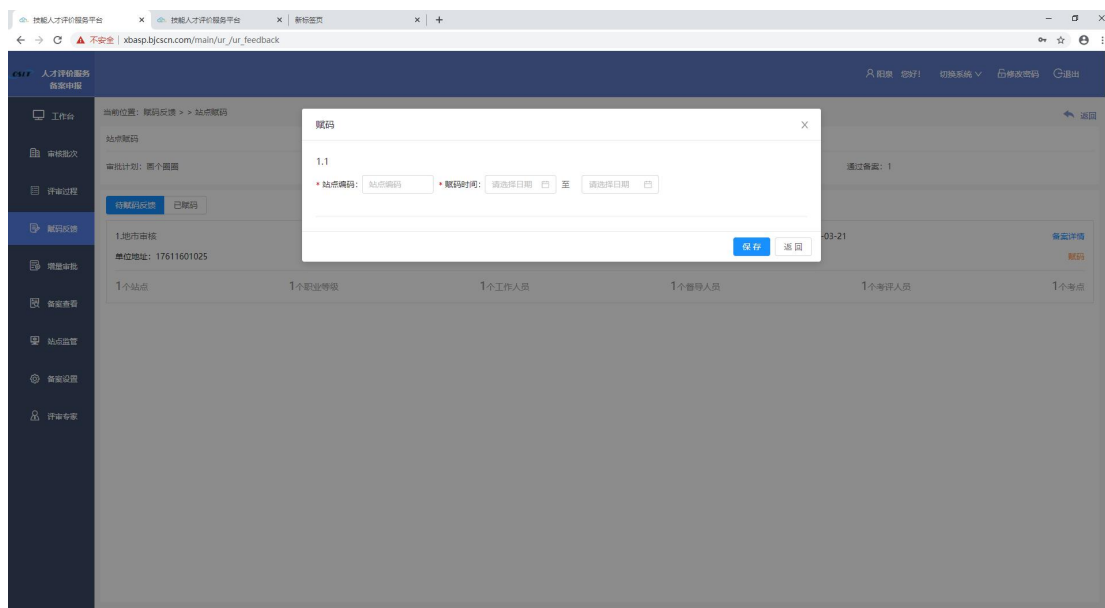
选择界面左侧“赋码反馈”菜单,点击备案机构后反馈按钮,将备案审核情况及站点序列码反馈给备案申报机构。



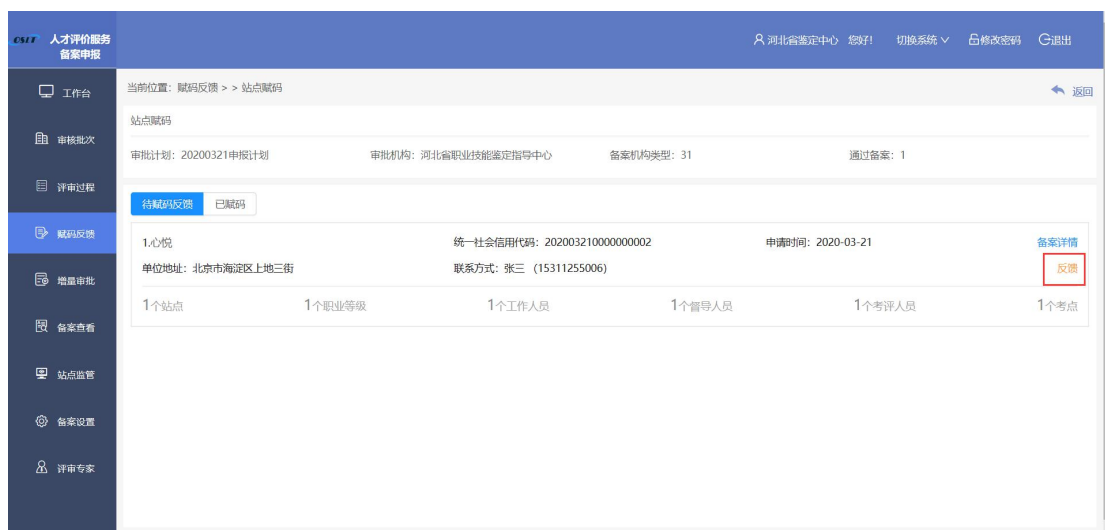
选择界面左侧“赋码反馈”菜单,备案机构后点击结束按钮,备案审批结束,备案机构可开展等级认定工作。

4.4.2. 地市中心赋码反馈

选择界面左侧“赋码反馈”菜单,点击赋码对审批后机构赋予站点序列码,设置赋码有效起止日期。



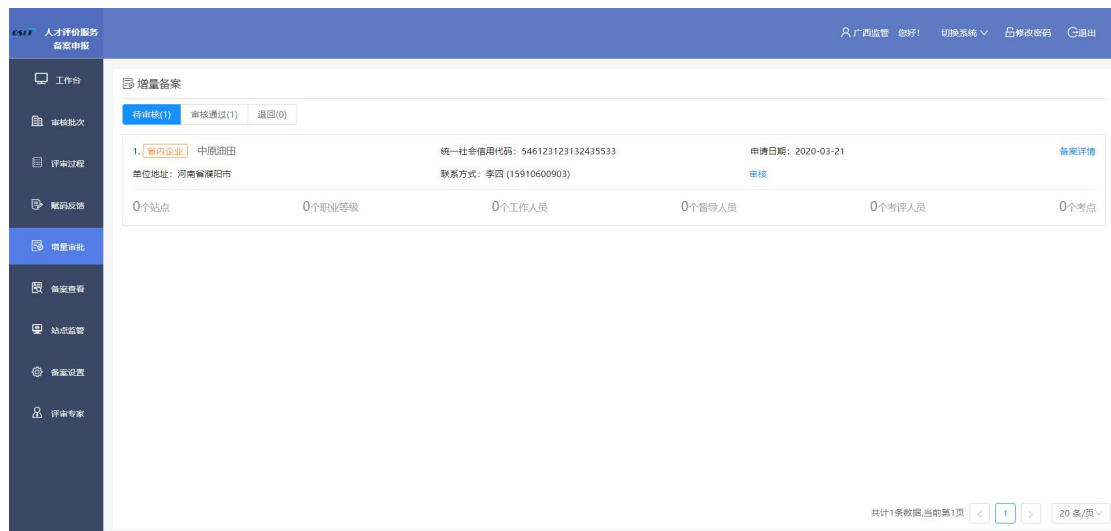
选择界面左侧“赋码反馈”菜单,点击备案机构后反馈按钮,将备案审核情况及站点序列码反馈给备案申报机构。



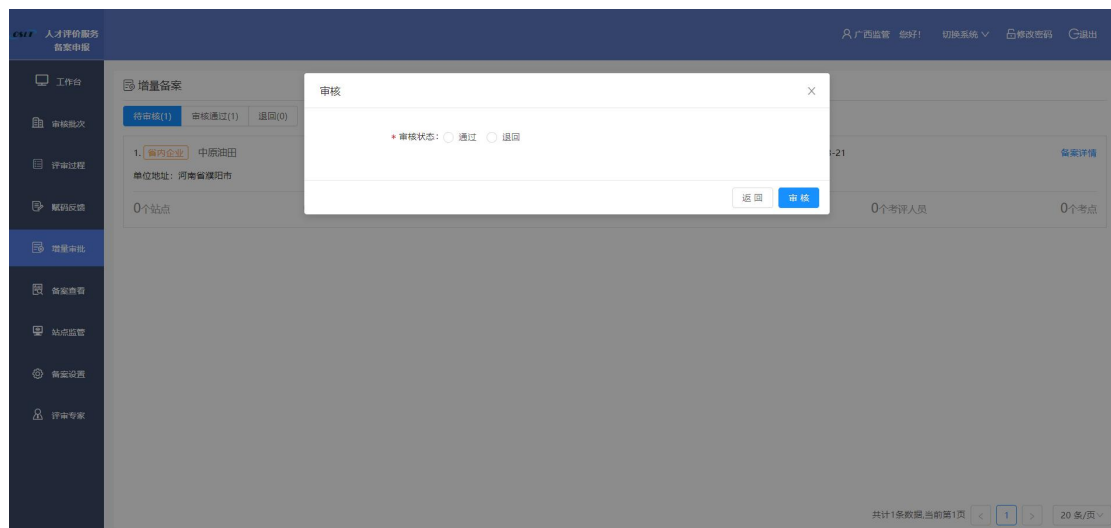
选择界面左侧“赋码反馈”菜单,备案机构后点击结束按钮,备案审批结束,备案机构可开展等级认定工作

4.5. 增量审批

选择“增量审批”菜单，此菜单主要对评价机构上报的增量备案数据进行审核。点击“增量详情”可查看增量备案的数据信息。



确认增量备案基本信息无误后，点击“审核”按钮，弹出审核状态窗口，选择“通过”可按照备案基本信息开展认定工作，选择“退回”则驳回备案申请。



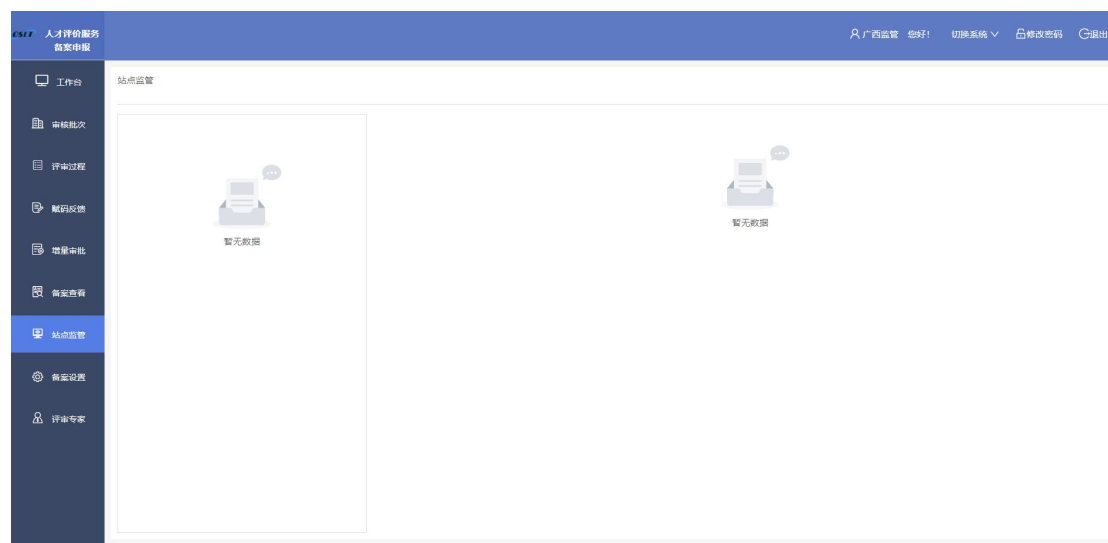
4.6. 备案查看

选择“备案查看”菜单，可对已通过备案的评价机构按照类别（全部、省级企业、技工院校、央企分支机构、社会评价组织等）分别查看历次备案材料情况。



4.7. 站点监管

选择“站点监管”菜单，此菜单主要对已经下放监管权限或者地市级备案审批的站点信息做同步监管。



4.8. 评审专家

选择“评审专家”菜单，对评审专家基本信息进行管理维护，点击界面右上方的“增加”按钮，弹出新增评审专家信息窗口，按照系统字段要求填写信息保存。（注意：专家的身份证号及密码为登录评审平台的账户名和密码）

